ANALISIS SURVEI IKT TATA KELOLA

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Kristen Indonesia
Tahun Akademik 2022/2023

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA
2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan yang Maha Kuasa karena atas berkat dan Penyertaan-Nya, tim penyusun dapat menyelesaikan Analisis Survei IKT Tata Kelola Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik dengan baik. Evaluasi ini merupakan panduan dan justifikasi dalam penyusunan manajemen aktivitas dan rencana strategis 2024-2029 Fakultas dan Program Studi di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.

Penyusunan Analisis Survei IKT Tata Kelola Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Kristen Indonesia dilakukan oleh task force yang terdiri dari dekan, wakil dekan dan para ketua program studi yang berdasarkan Surat Tugas Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik nomor 0388/UKI.F7.D/SDM.01.01/2023 tentang task force evaluasi rencana strategis Fisipol UKI tanggal 18 Agustus 2023.

Akhir kata, saya menyampaikan penghargaan yang tinggi kepada Tim Penyusun Analisis Survei IKT Tata Kelola Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UKI. Kiranya Tuhan senantiasa membimbing kita semua dalam melaksanakan Analisis Survei IKT Tata Kelola ini secara baik dan konsisten untuk mewujudkan visi dan misi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang telah ditetapkan.

Jakarta, Agustus 2023

Dr. Verdinand Robertua Siahaan, M.Soc.Sc

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Universitas Kristen Indonesia

Tim Penyusun

Dr. Verdinand Robertua, M.Soc.Sc (Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik)

Dr. Helen Diana Vida, S.Sos., M.I.Kom (Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik)

Indah Novitasari, M.Si (Han) (Ketua Program Studi Ilmu Politik)

Formas Juitan Lase, S.Sos., M.I.Kom (Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi)

Arthuur Jeverson Maya, S.Sos., MA (Ketua Program Studi Ilmu Hubungan Internasional)

Visi Fakultas

Menjadi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang bermutu, mandiri dan inovatif dalam bidang Tridharma Perguruan Tinggi di Indonesia dan Asia Tenggara berlandaskan nilai-nilai kristiani dan Pancasila pada tahun 2030

Misi Fakultas

1. Melaksanakan nilai-nilai kristiani dan Pancasila dalam kegiatan akademik dan non-akademik
2. Meningkatkan mutu pembelajaran dan system pelayanan akademik dan non-akademik dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi
3. Meningkatkan mutu lulusan yang berintegritas dan kompeten di bidangnya serta mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional
4. Membudayakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dalam Tridharma Perguruan Tinggi
5. Meningkatkan mutu dan kapasitas sumber daya tenaga pendidik, mahasiswa dan tenaga kependidikan yang berkelanjutan
6. Mengembangkan kerjasama dengan institusi social politik dan lembaga gerejawi pada tingkat nasional dan internasional dalam bidang tridharma

Tujuan Fakultas

1. Terlaksananya nilai-nilai kristiani dan Pancasila dalam kegiatan akademik dan Non-akademik
2. Tercapainya mutu pembelajaran dan system pelayanan akademik dan non-akademik dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi
3. Tercapainya mutu lulusan yang berintegritas dan kompeten di bidangnya serta Mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional
4. Tercapainya mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang terpublikasi Tingkat nasional dan internasional
5. Tercapainya budaya Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi
6. Tercapainya mutu dan kapasitas sumberdaya tenagapendidik, mahasiswa serta Tenaga kependidikan yang berkelanjutan

A. Pengolah Data

Pengolahan data dilakukan dengan menggunakan data primer lalu data tersebut dikelompokkan dan disesuaikan dengan jumlah jawaban pada tiap atribut/pernyataan.

1. Mengukur Keakuratan Data

Peneliti menguji keakuratan atau tingkat presisi dari data yang diperoleh dengan mencari uji validitas dan uji realibilitas.

a. Uji Validitas

Uji Validitas data dilakukan untuk mengukur apakah kuisioner yang telah diberikan kepada responden tersebut valid atau tidak. Uji validitas dapat dilakukan dengan menggunakan program aplikasi SPSS maupun secara manual. Pada penelitian ini uji validitas dilakukan dengan teknik Corrected Corelation menggunakan program aplikasi SPSS. Berikut langkah-lagkah dalam menguji validitas data :

1. Menentukan Hipotesis
   H_0 = Butir pernyataan kuisioner valid
   H_1 = Butir pernyataan kuisioner tidak valid

2. Menentukan nilai rtabel
   Untuk harga rtabel dengan tingkat α = 5% dan degree of freedom (df) = N-279 = 279 – 2 = 277, maka nilai rtabel = 0.177

3. Mencari nilai rhitung
   Perhitungan rhitung dapat diperoleh setelah melakukan pengolahan data dengan menggunakan bantuan aplikasi SPSS. Nilai rhitung dapat dilihat dari hasil output SPSS pada nilai Corrected Item Total (output terlampir)
   Jika rhitung > rtabel maka Ho diterima
   Jika rhitung < rtabel maka Ho ditolak

4. Membandingan nilai rtabel dengan rhitung
   Jika rhitung > rtabel maka Ho diterima (Valid)
   Jika rhitung < maka Ho ditolak (Tidak valid)

Untuk melihat hasi perbandingan nilai rhitung dengan rtabel dari semua butir pernyataan kuisioner yang telah dihitung menggunkan aplikasi SPSS dapat dilihat pada tabel 5 berikut ini :

Tabel 1 Uji Validitas Atribut

No	Atribut	rhitung		rtabel	Status
		Kinerja	Harapan		
1.	Visi, Misi Tujuan dan Sasaran (VMTS) Fakultas serta Prodi disosialisasikan secara berkala (minimal 1x semester)	,635**	,692**	0.266	Valid
2.	Program Studi memiliki VMTS, Rencana Strategis dan Rencana Operasional yang selaras dengan	,632**	,669**	0.266	Valid

	Fakultas				
3.	Mahasiswa dilibatkan dalam penyusunan VMTS	,708**	,663**	0.266	Valid
4.	Dilaksanakannya evaluasi pemahaman VMTS minimal satu tahun sekali	,558**	,424**	0.266	Valid
5.	Tersedianya Struktur Organisasi Institusi (Fakultas dan Prodi) dan terdapat sosialisasi terkait tupoksi (jobdesk) sebagaimana struktur organisasi tersebut	,654**	,532**	0.266	Valid
6.	Terdapat sosialisasi tentang isi standar penjaminan mutu internal (SPMI) minimal 1 kali/setahun	,728**	,711**	0.266	Valid
7.	Terdapat Sistem Penjaminan Mutu di Tingkat Fakultas dan Prodi yang sistemik, holistik, dan berkelanjutan guna menciptakan budaya mutu secara mandiri	3,00695E-10	0,000	0.266	Valid
8.	Tersedia informasi tentang sistem penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas beredar secara transparan dan mudah diakses	55	57	0.266	Valid
9.	Penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas dan prodi mengikuti peraturan-peraturan yang ada dalam lingkup pemerintah	,649**	,715**	0.266	Valid
10.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan Prodi telah mencerminkan sikap berbagi dan peduli	,641**	,639**	0.266	Valid
11.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap disiplin	,624**	,527**	0.266	Valid
12.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan proditelah mencerminkan sikap professional	,554**	,677**	0.266	Valid
13.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap bertanggungjawab	,525**	,643**	0.266	Valid
14.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap integritas	,729**	,643**	0.266	Valid
15.	Terlaksananya survey kepuasaan pengguna terhadap layanan manajemen fakultas dan prodi minimal satu kali dalam setahun	,761**	,420**	0.266	Valid
16.	Keterlibatan dan Pengawasan Pimpinan terhadap Kegiatan Kemahasiswaan Akademik dan Non-akademik	,603**	,445**	0.266	Valid
17.	Terlaksananya Sosialisasi Tata Tertib Kehidupan Kampus Minimal satu kali setahun	,709**	,463**	0.266	Valid
18.	Tersedianya Laporan Kinerja Tahunan dan Prodi yang dipublikasikan dan terbuka untuk diakses	,598**	,638**	0.266	Valid
19.	Tersedianya Buku Pedoman Kegiatan dan Organisasi Kemahasiswaan sebagai informasi penyelenggaraan pendidikan tinggi	,522**	,651**	0.266	Valid
20.	Kemudahan akses dalam penyampaian pelaporan dan keluhan terhadap layanan yang terkait dengan tata pamong, tata kelola dan kerjasama di Fakultas dan Prodi	,508**	,682**	0.266	Valid
21.	Kecepatan Respon/Tindak Lanjut terhadap pelaporan dan keluhan terkait pelayanan manajemen fakultas dan Prodi	,603**	,369**	0.266	Valid

A. Customer Satisfaction Index (CSI)

Perhitungan CSI di dapat dari nilai rataan tingkat kepentingan dan nilai rataan tingkat pelaksanaan kinerja dari masing-masing bobot.

TABEL 2
HASIL PERHITUNGAN CUSTOMER SATISFACTION INDEX (CSI)

NO	Atribut	Rata-Rata Kepentingan	WF	Rata-Rata Kinerja	WS
1.	Visi, Misi Tujuan dan Sasaran (VMTS) Fakultas serta Prodi disosialisasikan secara berkala (minimal 1x semester)	3,36	0,048	3,05	0,14
2.	Program Studi memiliki VMTS, Rencana Strategis dan Rencana Operasional yang selaras dengan Fakultas	3,32	0,048	3,07	0,14
3.	Mahasiswa dilibatkan dalam penyusunan VMTS	3,23	0,046	2,89	0,13
4.	Dilaksanakannya evaluasi pemahaman VMTS minimal satu tahun sekali	3,29	0,047	3,09	0,14
5.	Tersedianya Struktur Organisasi Institusi (Fakultas dan Prodi) dan terdapat sosialisasi terkait tupoksi (jobdesk) sebagaimana struktur organisasi tersebut	3,36	0,048	3,09	0,14
6.	Terdapat sosialisasi tentang isi standar penjaminan mutu internal (SPMI) minimal 1 kali/setahun	3,36	0,048	3,07	0,14
7.	Terdapat Sistem Penjaminan Mutu di Tingkat Fakultas dan Prodi yang sistemik, holistik, dan berkelanjutan guna menciptakan budaya mutu secara mandiri	3,27	0,047	3,07	0,14
8.	Tersedia informasi tentang sistem penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas beredar secara transparan dan mudah diakses	3,43	0,049	3,11	0,15
9.	Penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas dan prodi mengikuti peraturan-peraturan yang ada dalam lingkup pemerintah	3,43	0,049	3,13	0,15
10.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan Prodi telah mencerminkan sikap berbagi dan peduli	3,36	0,048	3,14	0,15
11.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap disiplin	3,27	0,047	3,14	0,14
12.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan proditelah mencerminkan sikap professional	3,30	0,048	3,09	0,14
13.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap bertanggungjawab	3,36	0,048	3,14	0,15
14.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap integritas	3,32	0,048	3,13	0,14
15.	Terlaksananya survey kepuasaan pengguna terhadap layanan manajemen fakultas dan prodi	3,29	0,047	3,09	0,14

	minimal satu kali dalam setahun				
16.	Keterlibatan dan Pengawasan Pimpinan terhadap Kegiatan Kemahasiswaan Akademik dan Non-akademik	3,20	0,046	3,11	0,14
17.	Terlaksananya Sosialisasi Tata Tertib Kehidupan Kampus Minimal satu kali setahun	3,25	0,047	3,05	0,14
18.	Tersedianya Laporan Kinerja Tahunan dan Prodi yang dipublikasikan dan terbuka untuk diakses	3,14	0,045	3,05	0,13
19.	Tersedianya Buku Pedoman Kegiatan dan Organisasi Kemahasiswaan sebagai informasi penyelenggaraan pendidikan tinggi	3,34	0,048	3,11	0,14
20.	Kemudahan akses dalam penyampaian pelaporan dan keluhan terhadap layanan yang terkait dengan tata pamong, tata kelola dan kerjasama di Fakultas dan Prodi	3,34	0,048	3,05	0,14
21.	Kecepatan Respon/Tindak Lanjut terhadap pelaporan dan keluhan terkait pelayanan manajemen fakultas dan Prodi	3,34	0,048	3,02	0,14

Indeks Kepuasan Pelanggan = (Total WS : skala maksimum) x 100%
= (3,08 : 4) x 100%
= 0,77 x 100%
= 77%

Berdasarkan dari hasil tabel perhitungan yang telah dilakukan menggunakan CSI dapat diketahui bahwa indeks kepuasan mahasiswa terhadap layanan pendidikan di FISIPOL sebesar 77% pada rentang skala 60 sampai dengan 80. Dapat dikatakan bahwa tingkat kepuasan mahasiswa secara umum berada pada **kategori puas.**

TABEL 2
HASIL PERHITUNGAN CUSTOMER SATISFACTION INDEX (CSI)

A. Importance Performance Analysis (IPA)

Dalam metode Importance Performance Analysis (IPA) ini, kemudian dilakukan perhitungan selanjutnya yaitu perhitungan nilai tingkat kepentingan dan tingkat kinerja. Kemudian menghitung rata-rata tingkat kinerja (X) dan rata-rata tingkat kepentingan (Y) dan kemudian hasilnya akan dipetakan ke dalam diagram kartesius yang terbagi dalam 4 kuadran.

B. Rata-Rata Tingkat Kepentingan Dan Tingkat Kinerja

Sebelum menentukan nilai kepentingan dan nilai kinerja konsumen ke dalam diagram kartesius terlebih dahulu mencari rata-rata dari tiap atribut dari nilai kepentingan dan nilai kinerja konsumen.

TABEL 3
NILAI RATA-RATA TIAP ATRIBUT

NO	Atribut	Rata-Rata Kepentingan	Rata-Rata Kinerja
1.	Visi, Misi Tujuan dan Sasaran (VMTS) Fakultas serta Prodi disosialisasikan secara berkala (minimal 1x semester)	3,36	3,05
2.	Program Studi memiliki VMTS, Rencana Strategis dan Rencana Operasional yang selaras dengan Fakultas	3,32	3,07

3.	Mahasiswa dilibatkan dalam penyusunan VMTS	3,23	2,89
4.	Dilaksanakannya evaluasi pemahaman VMTS minimal satu tahun sekali	3,29	3,09
5.	Tersedianya Struktur Organisasi Institusi (Fakultas dan Prodi) dan terdapat sosialisasi terkait tupoksi (jobdesk) sebagaimana struktur organisasi tersebut	3,36	3,09
6.	Terdapat sosialisasi tentang isi standar penjaminan mutu internal (SPMI) minimal 1 kali/setahun	3,36	3,07
7.	Terdapat Sistem Penjaminan Mutu di Tingkat Fakultas dan Prodi yang sistemik, holistik, dan berkelanjutan guna menciptakan budaya mutu secara mandiri	3,27	3,07
8.	Tersedia informasi tentang sistem penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas beredar secara transparan dan mudah diakses	3,43	3,11
9.	Penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas dan prodi mengikuti peraturan-peraturan yang ada dalam lingkup pemerintah	3,43	3,13
10.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan Prodi telah mencerminkan sikap berbagi dan peduli	3,36	3,14
11.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap disiplin	3,27	3,14
12.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan proditelah mencerminkan sikap professional	3,30	3,09
13.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap bertanggungjawab	3,36	3,14
14.	Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap integritas	3,32	3,13
15.	Terlaksananya survey kepuasaan pengguna terhadap layanan manajemen fakultas dan prodi minimal satu kali dalam setahun	3,29	3,09
16.	Keterlibatan dan Pengawasan Pimpinan terhadap Kegiatan Kemahasiswaan Akademik dan Non-akademik	3,20	3,11
17.	Terlaksananya Sosialisasi Tata Tertib Kehidupan Kampus Minimal satu kali setahun	3,25	3,05
18.	Tersedianya Laporan Kinerja Tahunan dan Prodi yang dipublikasikan dan terbuka untuk diakses	3,14	3,05
19.	Tersedianya Buku Pedoman Kegiatan dan Organisasi Kemahasiswaan sebagai informasi penyelenggaraan pendidikan tinggi	3,34	3,11

20.	Kemudahan akses dalam penyampaian pelaporan dan keluhan terhadap layanan yang terkait dengan tata pamong, tata kelola dan kerjasama di Fakultas dan Prodi	3,34	3,05
21.	Kecepatan Respon/Tindak Lanjut terhadap pelaporan dan keluhan terkait pelayanan manajemen fakultas dan Prodi	3,34	3,02
		69,54	64,70

Sumber: Diolah oleh Peneliti berdasarkan kuesioner

Untuk menentukan perpotongan dari dua buah garis yang tegak lurus (X) dan (Y) sebagai pembagian daerah dengan rumus sebagai berikut :

$X = \frac{69,54}{21} = 3,50$ dan $Y = \frac{64,07}{21} = 3,09$

Berdasarkan tabel diatas maka dapat dirumuskan hasil penilaian atas atribut-atribut yang diatas yang dibagi dalam beberapa kategori, yaitu:

1. Atribut-atribut yang di plotting ke dalam kuadran ini harus mendapatkan perhatian lebih atau yang harus diperbaiki.
2. "*Pertahankan Prestasi*" dimana pada kuadran ini memiliki tingkat skor yang paling tinggi baik dari segi tingkat kepentingan konsumen dan tingkat kinerjanya, sehingga atribut yang berada pada kategori ini harus dipertahankan kinerjanya.
3. "Prioritas Rendah", dimana atribut ini dianggap kurang penting pengaruhnya bagi konsumen dan pada kenyataan kinerjanya tidak terlalu istimewa.
4. "Berlebihan", ini menunjukkan bahwa atribut pada kategori ini dinilai memiliki tingkat kepentingan yang rendah namun tingkat kinerja yang diberikan tinggi.

Atribut yang masuk dalam masing-masing kategori diatas, maka dapat dirumuskan pada tabel di bawah ini:

Tabel 4. Tabel Kategorisasi Atribut

Kategori yang harus diperbaiki	Kategori pertahankan prestasi	Kategori prioritas rendah	Kategori berlebihan
a. Terdapat sosialisasi tentang isi standar penjaminan mutu internal (SPMI) minimal 1 kali/setahun b. Kemudahan akses dalam penyampaian pelaporan dan keluhan terhadap layanan yang terkait dengan tata pamong, tata kelola dan kerjasama di Fakultas dan Prodi c. Kecepatan Respon/Tindak Lanjut terhadap pelaporan dan keluhan terkait pelayanan manajemen fakultas dan Prodi	a. Tersedianya Struktur Organisasi Institusi (Fakultas dan Prodi) dan terdapat sosialisasi terkait tupoksi (jobdesk) sebagaimana struktur organisasi tersebut b. Tersedia informasi tentang sistem penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas beredar secara transparan dan mudah diakses c. Penyelenggaraan pendidikan tinggi di fakultas dan prodi mengikuti peraturan-peraturan yang ada dalam lingkup	a. Terlaksananya Sosialisasi Tata Tertib Kehidupan Kampus Minimal satu kali setahun b. Tersedianya Laporan Kinerja Tahunan fakultas dan Prodi yang dipublikasikan dan terbuka untuk diakses c. Terdapat Sistem Penjaminan Mutu di Tingkat Fakultas dan Prodi yang sistemik, holistik, dan berkelanjutan guna menciptakan budaya mutu secara mandiri	a. Mahasiswa dilibatkan dalam penyusunan VMTS b. Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap disiplin c. Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan proditelah mencerminkan sikap professional d. Terlaksananya survey kepuasaan pengguna terhadap layanan manajemen fakultas dan prodi minimal satu kali dalam setahun e. Keterlibatan dan Pengawasan

d. Dilaksanakannya evaluasi pemahaman VMTS minimal satu tahun sekali	pemerintah d. Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan Prodi telah mencerminkan sikap berbagi dan peduli e. Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap bertanggungjawab f. Penyelenggara pendidikan tinggi di fakultas dan prodi telah mencerminkan sikap integritas g. Tersedianya Buku Pedoman Kegiatan dan Organisasi Kemahasiswaan sebagai informasi penyelenggaraan pendidikan tinggi		Pimpinan terhadap Kegiatan Kemahasiswaan Akademik dan Non-akademik

D. RENCANA TINDAK LANJUT

Dengan mempertimbangkan hasil dari kuisioner ini maka Fisipol menyusun rencana kerja sebagai upaya tindak lanjut memperbaiki layanan di T.A yang akan datang, sebagai berikut:

a. Pelaksanaan strategi lebih efektif dengan penyerapan anggaran maksimal
b. Pembenahan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia
c. Optimalisasi teknologi informasi

E. KESIMPULAN

Secara umum dari data yang didapat dan diolah oleh Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik tentang layanan kepuasan mahasiswa terhadap layanan manajemen berada pada derajat yang PUAS. Namun terdapat beberapa poin yang harus diperbaiki sesuai variabel yang dihitung yang telah dikelompokkan dalam kategori-kategori diatas. Sehingga telah dirumuskanlah rencana tindak lanjut yang akan dilakukan oleh FISIPOL

F. SARAN

1. Harusnya survey kepuasan ini dilakukan secara bersamaan dengan ILQI.
2. Harus ada pedoman survey kepuasan yang pasti dan tepat.
3. Harus memperhatikan SDM di setiap fakultas dan prodi yang tidak semuanya memiliki kemampuan mengelola data hasil survey melalui aplikasi seperti SPSS.
4. Waktu pengumpulan data, dan pengolahan data harus memiliki rentang yang cukup, sebab tugas Prodi cukup banyak jika diharuskan lagi dengan pekerjaan tambahan untuk mengolah data yang bukan menjadi kompetensi keahlian utama Kaprodi maupun dosen-dosen di Prodi.